

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ပုံစံ ဆ-၅၊ အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရှင်းတမ်းများ
ပုဒ်မ ၂၆၆၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

မှတ်ချက်

သတ်မှတ်ပုံစံတွင် လိုအပ်သောအချက်အလက်များကို
ဖြည့်စွက်ရန် နေရာလုံလောက်မှု မရှိပါက သီးခြားစာရွက်တွဲ၍
အချက်အလက်အသေးစိတ်ကို ဖော်ပြရန်။

ရုံးသုံးအတွက်သာ

ကုမ္ပဏီအမည်

မှတ်ပုံတင်အမှတ်

၁။ အထွေထွေညွှန်ကြားချက်များ

ပုဒ်မ ၂၆၆ (က)(ခ)(ဂ) မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ (၂၀၁၇)

- “(က) ဘဏ္ဍာရေး ဆိုင်ရာ ရှင်းတမ်းအား ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေး၌ ရှင်းလင်းတင်ပြပြီးသည့်အခါ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အတွင်းရေးမှူးတစ်ဦးဦးက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ယင်း၏မိတ္တူတစ်စုံကို ပုဒ်မ ၉၇ တွင် ဖော်ပြပါရှိသော သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ပြုစုထားသည့် နှစ်စဉ်ကုမ္ပဏီတွင်ပါဝင်သူများ၏စာရင်းနှင့်အကျဉ်းချုပ်တို့၏ မိတ္တူများတင်ပြသည့်အချိန်ကာလတွင် မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံသို့ တင်ပြရမည်။
- (ခ) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရှင်းတမ်းများအား တင်ပြသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးသည် ယင်းဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရှင်းတမ်းများအား အတည်မပြုခဲ့လျှင် ထိုသို့အတည်မပြုသည့်အချက်အလက်နှင့် အကြောင်းပြချက်များအတွက် ရေးသားဖော်ပြချက်တစ်ခုကို ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရှင်းတမ်းများတွင် ပူးတွဲထားရှိရမည်ဖြစ်ပြီး မှတ်ပုံတင်အရာရှိထံ တင်ပြရမည့် စာရွက်စာတမ်းမိတ္တူတွင်လည်း ပူးတွဲထားရှိရမည်။
- (ဂ) ဤပုဒ်မပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီတစ်ရပ်ရပ်နှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း မရှိစေရ။”

မှတ်ချက်။ ဤပုံစံသည် ကုမ္ပဏီ၏နှစ်စဉ်အစီရင်ခံစာ နှင့် တစ်ပြိုင်တည်း တင်ပြရမည်။

၂။ အများ နှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရှင်းတမ်းများ မိတ္တူတစ်စုံကို ပူးတွဲတင်ပြရန်

၃။ အခွင့်အာဏာ အပ်နှင်းခြင်းခံရသော ပုဂ္ဂိုလ်မှ လက်မှတ်ရေးထိုးသည်မှာ

ဤပုံစံပါ အချက်အလက်နှင့် ပူးတွဲတင်ပြသော စာရွက်စာတမ်းများသည် မှန်ကန်ကြောင်း သက်သေပြပါသည်။

လက်မှတ် _____

အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် အမည်အပြည့်အစုံကို ဖော်ပြရန် (မဖြစ်မနေရေးသွင်းရန်)

ရာထူး: ဒါရိုက်တာ အတွင်းရေးမှူး

၄။ ပေးပို့သူ

အမည်

နေရပ်လိပ်စာ

တယ်လီဖုန်း:

အီးမေးလ်

၅။ ပူးတွဲပါစာရင်း

အောက်ပါတို့ကို ဤလျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ ပူးတွဲရမည် -

ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာရှင်းတမ်းများမိတ္တူ။

သတ်မှတ်ထားသည့် မှတ်ပုံတင်ကြေး။